**Załącznik nr 5 do SIWZ po zmianach**

**UMOWA NR …………….. – projekt**

Zawarta w dniu …………… w Zielonej Górze, pomiędzy:

**Szpitalem Uniwersyteckim imienia Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 26, firma wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000 596211, kapitał zakładowy 10 300,00 zł.**

**NIP 973-10-25-315 REGON 970773231**

zwanym dalej Zleceniodawcą – w imieniu której działają:

**1. ……………………………………………**

**2. ……………………………………………**

a

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**NIP: REGON: KRS:**

zwaną/ym dalej Zleceniobiorcą – w imieniu której/go działa/ją:

1................................................................................................................................

2................................................................................................................................

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Strony zawarły umowę, o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest:
   1. odbiór i transport odpadów komunalnych wraz z prasokontenerem (opróżnianie prasokontenera) jeden raz w tygodniu,
   2. zagospodarowanie odpadów komunalnych nie wymienionych w innych podgrupach o kodzie 20 03 99,o szacunkowej ilości 520,00 Mg,
   3. dzierżawa urządzenia typu Prasokontener ………..………, zamknięty, szczelny z przeznaczeniem do prasowania zmieszanych odpadów komunalnych, mokrych i pół mokrych o pojemności 20 m³.
2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wszystkie wymagane zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów, niezbędne do wykonywania czynności opisanych w ust. 1. i jest odpowiedzialny za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie je wykonywania.

**§ 2**

1. Zapłata (cena jednostkowa) za usługę:
   1. odbioru i transportu odpadów komunalnych wraz z prasokontenerem ustala się za jednorazowy transport (opróżnienie prasokontenera) w wysokości …….……… złotych, (słownie: ……………………...) liczony od miejsca wskazanego przez Zleceniodawcę zgodnie z § 5 ust. 1 do oddziału …………….…………….. liczone w obie strony,
   2. zagospodarowania odpadu komunalnego za 1 Mg dla odpadów komunalnych o kodzie 20 03 99   
      w wysokości …….……… złotych, (słownie: ………………………),
   3. opłatę za dzierżawę miesięczną urządzenia typu Prasokontener ………..……… w wysokości …….……… złotych, (słownie: ………………………).
2. Cena przedmiotu umowy wynosi …….……… złotych, (słownie: ………………………):
   1. cena usługi odbioru i transportu nie może przekroczyć wartości …….……… złotych, (słownie: ………………………),
   2. cena zagospodarowania odpadu komunalnego nie może przekroczyć wartości …………...… złotych, (słownie: ………………………),
   3. cena dzierżawy urządzenia typu Prasokontener ………..……… nie może przekroczyć wartości …….……… złotych, (słownie: ………………………).
3. Cena ustalona w ust. 1 i 2 zawiera podatek VAT oraz obejmuje wszelkie koszty należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zapłata należności, o której mowa w ust. 1 pkt 1), 2), dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany w fakturze Zleceniobiorcy w terminie **30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT,** w formie polecenia przelewu. Zleceniobiorca będzie wystawiał faktury VAT za okresy miesięczne w ostatnim dniu danego miesiąca, w którym wykonuje usługę, Do faktury Zleceniobiorca zobowiązany jest załączyć dokumenty poświadczające odbiór odpadów od Zleceniodawcy za dany okres objęty fakturą (w ilości określonej w „Mg”) i potwierdzone (co do ilości wyrażonej w „Mg”) w zakresie ich odbioru od Zleceniobiorcy przez zakład utylizujący odpady komunalne.
5. Zapłata należności, o której mowa w ust. 1 pkt 3 dokonywana będzie w formie polecenia przelewu na podstawie miesięcznej faktury VAT wystawionej w ostatnim dniu miesiąca za dany miesiąc po jego upływie na rachunek bankowy wskazany w tej fakturze w terminie **30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT**.
6. Zleceniobiorca wystawi faktury VAT odrębnie za usługę i odrębnie za dzierżawę urządzenia.
7. W przypadku wystawienia przez którąkolwiek ze stron dokumentów korygujących do faktury VAT, termin o którym mowa w ust. 4 i 5 liczony będzie od daty wpływu ostatniego dokumentu korygującego.
8. Faktura VAT o której mowa w ust. 4 i 5 zostanie dostarczona do Zleceniodawcy najpóźniej w terminie   
   **5 dni roboczych** od dnia, w którym powinna być wystawiona zgodnie z ust. 4 i 5.
9. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zleceniodawcy.
10. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zleceniodawcy nastąpi nie później niż w ostatnim dniu terminu wskazanego w ust. 4 i 5.
11. Faktury, na których będzie figurował rachunek bankowy spoza „Białej listy”, będą traktowane, jako faktury nieprawidłowe, niepodlegające zapłacie do czasu dokonania stosownych korekt. W przypadku, gdy pomiędzy wystawieniem faktury, a terminem płatności Wykonawca dokona zmiany rachunku bankowego   
    w „Białej liście” i na dzień zapłaty nie dokona On stosownej korekty, taka faktura również będzie uznana za nieprawidłową, co skutkować będzie wstrzymaniem płatności. Żaden z powyższych przypadków nie stanowi opóźnienia uprawniającego Wykonawcę do odsetek za opóźnienie lub jakichkolwiek innych roszczeń wobec Zamawiającego.
12. Jeżeli w momencie zapłaty przez Zamawiającego numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w fakturze nie jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy wskazanym w "Białej liście" podatników VAT, Zamawiający wstrzyma się   
    z płatnością na rzecz Wykonawcy, bez konsekwencji wynikających z niewykonania zobowiązania lub opóźnienia w zapłacie, do momentu, w którym numer rachunku bankowego wskazany w fakturze VAT i tzw. „Białej liście” podatników VAT będą zgodne.

**§ 3**

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:

1) zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.),

2) obniżenia cen jednostkowych przedmiotu umowy w sytuacji okresowych promocji, bądź obniżenia ceny przez producenta w trakcie trwania umowy,

3) konieczności przesunięcia terminów umownych, jeżeli konieczność ta, nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy np. siły wyższej,

4) konieczności przedłużenia terminu umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego   
w trakcie trwania umowy pełnej wartości usługi określonej w § 2 ust. 1 pkt 1, 2, 3 – przy zachowaniu dotychczasowej ceny.

2. Strony przewidują możliwości wprowadzenia odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towaru i usług;

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz stawki godzinowej umowy zlecenia ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,   
a Wykonawca to udowodni Zamawiającemu i dochowa ciążących na nim obowiązków, o których mowa   
w ust. 4 i 6.

3. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy dojdzie do zmiany:

a) określonej w ust. 2 lit. a, wysokość wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy, zostanie powiększona maksymalnie o kwotę podatku od towarów i usług wyliczoną według zmienionej stawki podatku VAT;

b) określonej w ust. 2 lit. b, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienia do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;

c) określonej w ust. 2 lit. c, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego;

d) określonej w ust. 2 lit. d, składnik wynagrodzenia odpowiadający kosztom pracy zostanie zwiększony maksymalnie o wysokość zmiany składek z tytułu składek na pracownicze plany kapitałowe z tym,   
że zmiany te mogą nastąpić nie wcześniej niż po 12 miesiącach obowiązywania umowy.

4. W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w ust. 2, Wykonawca będzie uprawniony do złożenia pisemnego wniosku do Zamawiającego o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. W pisemnym wniosku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wyczerpującego uzasadnienia dla zmiany wynagrodzenia, w tym w szczególności do przedstawienia szczegółowego wyliczenia, z którego będzie wynikać, w jaki sposób i o ile zmiany określone w ust. 2 wpłynęły na zmianę kosztów wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wniosek musi również zawierać określenie kwoty, o jaką ma wzrosnąć wynagrodzenie Wykonawcy. Warunkiem zmiany wynagrodzenia jest wystąpienie Wykonawcy z wnioskiem, o którym mowa powyżej, do 30 dni od daty ogłoszenia zmian, o których mowa w ust. 2, pod rygorem utraty prawa dochodzenia roszczeń, a następnie przeprowadzenia negocjacji z Zamawiającym w celu udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

5. W terminie 30 dni od przedłożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku, o którym mowa   
w ust. 4 Zamawiający pisemnie ustosunkuje się do niego, uwzględniając go w całości albo wnosząc swoje zastrzeżenia. W przypadku wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Strony przystąpią do negocjacji zmiany wysokości wynagrodzenia, które powinny się zakończyć w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Wykonawcy tych zastrzeżeń.

6. W toku weryfikacji wniosku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający jest uprawniony do wezwania Wykonawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień, kopii dokumentów źródłowych lub wyliczeń, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany wysokości wynagrodzenia.

7. W przypadku zawarcia aneksu zmieniającego wynagrodzenie należne Wykonawcy z uwagi na okoliczności, o których mowa w ust. 2, zmiany obowiązują od dnia wejścia w życie zmian z postanowienia ust. 2.

**§ 4**

1. W ramach niniejszej umowy i wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 3 Zleceniobiorca przekaże Zleceniodawcy w terminie do **3 dni** od daty wskazania mu przez Zleceniodawcę zgodnie z § 5 pkt 1 niniejszej umowy, urządzenie typu Prasokontener ………..……… zamknięty, szczelny z przeznaczeniem do prasowania zmieszanych, mokrych i pół mokrych odpadów komunalnych, **o pojemności 20 m³ w ilości   
   1 szt.**, zwanego dalej kontenerem, do używania przez czas trwania niniejszej umowy.
2. Przed realizacją dostawy prasokontenera Zleceniobiorca jest zobowiązany poinformować Zleceniodawcę   
   z jednodniowym wyprzedzeniem o dostarczeniu prasokontenera wraz z instalacją do siedziby Zleceniodawcy pod nr tel.: 683296566 lub e-mail [ta@szpital.zgora.pl](mailto:ta@szpital.zgora.pl)
3. Zleceniobiorca oświadcza, że kontener stanowi jego własność, nie jest obciążony prawami osób trzecich,   
   a Zleceniobiorca jest uprawniony do rozporządzania nim i udostępniania.

**§ 5**

1. W terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy Zleceniodawca wskaże miejsce do posadowienia kontenera. Zleceniodawca zapewni stabilne podłoże oraz odpowiednie warunki przestrzenne do posadowienia kontenera. Zleceniodawca zapewni przyłącze elektryczne do kontenera.
2. Zleceniobiorca przeszkoli wskazane osoby przez Zleceniodawcę w zakresie obsługi kontenera.
3. Zleceniodawca będzie używał kontener w sposób zgodny z postanowieniami umowy, odpowiadający właściwościom i przeznaczeniu kontenera, zgodnie z przepisami BHP.
4. Wszelkie naprawy i czynności konserwacyjne przedmiotu dzierżawy wykonuje Zleceniobiorca na własny koszt, za wyjątkiem napraw zawinionych przez Zleceniodawcę. W takim wypadku Zleceniobiorca obciąży Zleceniodawcę kosztami takiej naprawy. Konieczność wykonania naprawy Zleceniodawca zawiadamia   
   w formie zgłoszenia bezpośrednio na adres e-mail: ……………………….
5. Zleceniobiorca usunie usterkę/niesprawność prasokontenera w terminie 2 dni od dnia zawiadomienia.
6. Zleceniodawca zobowiązany jest do utrzymywania kontenera w należytym porządku i czystości.
7. Każdorazowo pracownik Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy na kwicie wagowym lub innym dokumencie będzie kwitował odbiór i przekazanie kompletnego bez wad urządzenia typu Prasokontener.
8. Przekazanie i zwrot kontenera po rozwiązaniu umowy nastąpi w siedzibie Zleceniodawcy na koszt   
   i ryzyko Zleceniobiorcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, szczegółowo określającego jego stan techniczny oraz zakres ewentualnych napraw koniecznych do usunięcia. Obowiązek sporządzenia protokołu spoczywa na Zleceniobiorcy.
9. Zleceniodawca jest zobowiązany do zwrotu kontenera po zakończeniu umowy w stanie niepogorszonym  
    z uwzględnieniem zużycia, będącego następstwem prawidłowego używania.

**§ 6**

Odpady zgromadzone w kontenerze Zleceniobiorca będzie odbierał pod adresem: **ul. Zyty 26,   
65-046 Zielona Góra**.

1. Odpady będą odbierane jeden raz w tygodniu z kontenerem od Zleceniodawcy samochodem odbiorczym – „Duży hak” **w ciągu 48 godzin** od zgłoszenia telefonicznego, faksem lub na adres   
   e-mail: ………….….…….……………..…...…. Odbiór odpadów będzie możliwy w dniach roboczych   
   w godzinach pomiędzy **7.00 - 14.00. Na miejsce zabieranego kontenera z odpadami** będzie wstawiany pusty kontener o tożsamych parametrach technicznych. Potwierdzeniem odebrania odpadów będzie kompletnie wypełniony dokument (kwit wagowy) w ilości określonej w „Mg” potwierdzony, co do odebranej następnie od Zleceniobiorcy ilości odpadów komunalnych wyrażonej w „Mg” przez zakład utylizujący odpady komunalne, i następnie który zostanie niezwłocznie przez Zleceniobiorcę po potwierdzeniu przez zakład przesłany w formie skanu na adres e-mail [**ta@szpital.zgora.pl**](mailto:ta@szpital.zgora.pl).

W przypadku, gdy zajdzie potrzeba odbioru odpadów komunalnych w ilości większej niż jeden raz   
w tygodniu, Zleceniobiorca zapewni dodatkowy ich odbiór po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym, faksem lub e-mailem zgodnie z ust. 2.

**§ 7**

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w następujących przypadkach:
   1. 200,00 złotych (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu poszczególnej usługi o której mowa w § 5 ust. 2,
   2. 5 000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy   
      z winy Zleceniobiorcy,
   3. 3% wartości usług objętych daną fakturą VAT w przypadku nieprawidłowego jej wystawienia,
   4. 0,5% wartości usług objętych daną fakturą, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przypadku przekroczenia terminu dostarczenia faktury, o której mowa w § 2 ust. 8.
2. Koszt korespondencji w sprawie kar umownych naliczonych z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy obciąża Zleceniobiorcę.
3. Zleceniodawca ma prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 8**

Niniejsza umowa obowiązuje **od dnia ……………...…. do dnia ……………...….**

**§ 9**

1. Zleceniobiorca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy nie może w jakiejkolwiek formie przewidzianej obowiązującym prawem zmienić wierzyciela Zleceniodawcy, zbyć na osoby trzecie ani ustanowić zabezpieczeń na wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy. Powyższe zastrzeżenie do spraw związanych z realizacją umowy dotyczy również ustanowienia przez Zleceniobiorcę zarządu wierzytelnością, upoważnienia do administrowania wierzytelnością oraz zawierania umów w zakresie zarządzania płynnością.
2. Czynności dokonane niezgodnie z ust. 1 będą uznane za nieważne i mogą stanowić podstawę dla Zleceniodawcy do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Zleceniobiorcy.

**§ 10**

Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie dwustronnie podpisanego aneksu do umowy.

**§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych,  
a w zakresie przez nią nieuregulowanym przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 8 marca 2013 r.  
o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych”.

2. Szpital Uniwersytecki im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, oświadcza że posiada status dużego przedsiębiorcy.

**§ 12**

Spory wynikłe w realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla Zleceniodawcy.

**§ 13**

Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZLECENIODAWCA ZLECENIOBIORCA**

W-38/TZ/2020