TZ.282.4.2021

Załącznik nr 8 do Zaproszenia do składania ofert cenowych

Wzór

Umowa nr ………………..

zawarta w dniu ………………. roku pomiędzy Stronami:

**Szpitalem Uniwersyteckim imienia Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 26, firma wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000 596211, kapitał zakładowy 10 300,00 zł.**

**NIP 973-10-25-315 REGON 970773231**

zwanym dalej Zamawiającym – w imieniu której działa/ją:

**……………………………………………………………………………**

a

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**NIP: REGON: KRS:**

zwaną/ym dalej Wykonawcą – w imieniu której/go działa/ją:

1................................................................................................................................

2................................................................................................................................

w wyniku przeprowadzonego konkursu pisemnych ofert cenowych Strony zawarły umowę, o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy są **……………………………………………….,** zwanych dalej wyrobami.

2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu umowy, ilości oraz ceny jednostkowe zawiera załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**

1. Cena przedmiotu umowy wynosi **……….. złotych, słownie: …………………............................................**

2. Cena ustalona w ust. 1 zawiera podatek VAT.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji w zakresie zmniejszenia cen jednostkowych w przypadku obniżenia przez NFZ cen świadczeń w oparciu o procentowe zmniejszenie wycen ogólnych wartości zobowiązań NFZ z wyłączeniem umów zawartych z NFZ na refundację leków.

**§ 3**

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku:

1) zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.),

2) obniżenia cen jednostkowych przedmiotu umowy w sytuacji okresowych promocji, bądź obniżenia ceny przez producenta w trakcie trwania umowy,

3) szczególnych okoliczności, gdy nastąpił brak przedmiotu zamówienia na rynku z przyczyn   
niezależnych od Wykonawcy (np. wycofanie z rynku, zaprzestanie produkcji, wycofanie z obrotu, wstrzymanie wytwarzania wyrobów objętych umową, wygaśnięcia świadectwa ich rejestracji) i istnieje możliwość zastąpienia przedmiotu zamówienia produktem równoważnym. Strony mogą dopuścić dostarczenie odpowiedników o parametrach nie gorszych od wyrobów objętych umową; cena dostarczonego odpowiednika nie może być wyższa od ceny wyrobu zastąpionego,

4) zmiany sposobu konfekcjonowania i wielkości jednostkowej wyrobu, którego cena po odpowiednim przeliczeniu nie będzie wyższa niż cena wyrobu objętego umową,

5) konieczności przesunięcia terminów umownych, jeżeli konieczność ta, nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy np. siły wyższej,

6) konieczności przedłużenia terminu umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego   
w trakcie trwania umowy pełnej ilości dostarczanych wyrobów – przy zachowaniu dotychczasowej ceny.

#### 2. Pisemne wystąpienie Strony z propozycją zmian postanowień umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1, 3, 4, 5, 6 w formie aneksu nastąpi nie później niż 10 dni przed proponowaną zmianą.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać wyroby sukcesywnie do siedziby Zamawiającego (loco magazyn) na własny koszt i ryzyko od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00.

2. Poszczególne dostawy wyrobów będą realizowane w terminie **do 5 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia za pośrednictwem faksu na nr **………………..** lub poczty elektronicznej na adres   
e-mail: **………………...** Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego (z 14 dniowym wyprzedzeniem)   
o spodziewanych brakach towarów objętych umową oraz zagwarantowanie w związku z tym realizacji zwiększonych zamówień zabezpieczających prawidłowe funkcjonowanie Zamawiającego.

4. Zamawiający potwierdzać będzie odbiór ilościowy każdej dostawy wyrobów na właściwym dokumencie dostawy.

5. Dokument dostawy, o którym mowa w ust. 4. będzie wystawiony, co najmniej w trzech egzemplarzach,   
w tym dwa egzemplarze dla zamawiającego i zawierać: dane wykonawcy oraz zamawiającego, nazwę wyrobu, ilość, cenę jednostkową, jednostkę miary, bieżący numer dokumentu, łączną wartość towaru, nazwisko i imię osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, datę wystawienia dokumentu i datę wydania towaru.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo – w przypadku wystąpienia okoliczności niewynikających z winy Zamawiającego – do zakupienia mniejszej od przewidzianej w załączniku nr 1 do umowy ilości poszczególnych wyrobów, bez prawa do roszczeń Wykonawcy z tego tytułu.

7. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia zmian ilościowo – wartościowych asortymentu wyrobów   
w trakcie realizacji umowy, pod warunkiem zachowania cen jednostkowych i nie przekroczenia kwoty określonej w § 2 ust. 1.

8. Zmiany, o których mowa w ust. 6 i ust. 7 będą dopuszczone w przypadku niemożliwej do przewidzenia przez Zamawiającego zmiany struktury zapotrzebowania na zamówiony asortyment spowodowanej względami medycznymi (zmiana struktury zachorowalności).

**§ 5**

1. Zapłata należności dokonywana będzie w formie polecenia przelewu na podstawie miesięcznej faktury VAT **wystawionej w ostatnim dniu miesiąca**, w którym dokonano dostaw, na rachunek bankowy wskazany w tej fakturze.

2. Faktura VAT musi być wystawiona w języku polskim. Faktura VAT zostanie dostarczona do Zamawiającego najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym powinna być wystawiona zgodnie z ust. 1, do sekretariatu Zamawiającego lub elektronicznie w formacie pdf na adres sekretariat2@szpital.zgora.pl lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). W przypadku faktury papierowej nie może być ona wypisana ręcznie ani drukowana na drukarce igłowej.

3. Należność za fakturę VAT będzie płatna przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 60 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem formalnym   
i rachunkowym faktury VAT.

4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będą dokumenty dostaw, o których mowa   
w § 4 ust. 4. Nazwa wyrobu, ilość, cena jednostkowa, jednostka miary, widniejące na fakturze VAT muszą być takie same jak w dokumencie dostawy, stanowiącym podstawę do wystawienia danej faktury VAT.

5. Faktura VAT oraz dokumenty dostaw zawierać będą polskie lub własne nazwy wyrobów.

6. W przypadku wystawienia przez którąkolwiek ze stron dokumentów korygujących do faktury VAT, termin o którym mowa w ust. 3 liczony będzie od daty wpływu ostatniego dokumentu korygującego.

7. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Faktury, na których będzie figurował rachunek bankowy spoza „Białej listy”, będą traktowane, jako faktury nieprawidłowe, niepodlegające zapłacie do czasu dokonania stosownych korekt. W przypadku, gdy pomiędzy wystawieniem faktury, a terminem płatności Wykonawca dokona zmiany rachunku bankowego   
w „Białej liście” i na dzień zapłaty nie dokona On stosownej korekty, taka faktura również będzie uznana za nieprawidłową, co skutkować będzie wstrzymaniem płatności. Żaden z powyższych przypadków nie stanowi opóźnienia uprawniającego Wykonawcę do odsetek za opóźnienie lub jakichkolwiek innych roszczeń wobec Zamawiającego.

9. Jeżeli w momencie zapłaty przez Zamawiającego numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w fakturze nie jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy wskazanym w białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma się   
z płatnością na rzecz Wykonawcy, bez konsekwencji wynikających z niewykonania zobowiązania lub opóźnienia w zapłacie, do momentu, w którym numer rachunku bankowego wskazany w fakturze VAT i tzw. „Białej liście” podatników VAT będą zgodne.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

1) 20% kwoty wymienionej w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

2) 10% wartości opóźnionej dostawy, o której mowa w § 4 ust. 2 oraz w § 7 ust.2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu poszczególnej dostawy,

3) 3% wartości dostawy, o której mowa w § 4 ust. 2 w przypadku nieprawidłowo wystawionego dokumentu,   
o którym mowa w § 4 ust. 5,

4) 3% wartości dostaw objętych daną fakturą VAT w przypadku nieprawidłowego jej wystawienia,

5) 0,5% wartości dostaw objętych daną fakturą, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przypadku przekroczenia terminu dostarczenia faktury, o którym mowa w § 5 ust. 2.

2. Koszt korespondencji w sprawie kar umownych naliczonych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy obciąża Wykonawcę.

3. Każda ze Stron ma prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych,   
do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 7**

1. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych wyrobów Zamawiający przekaże Wykonawcy za pośrednictwem faksu lub wiadomości e-mail zgłoszenie reklamacyjne.

2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie siedmiu dni od otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego do wymiany kwestionowanych wyrobów na wolne od wad.

3. W przypadku trzykrotnej wcześniejszej reklamacji danego typu asortymentu dostarczanych wyrobów Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego do realizowania pozostałych do zrealizowania na podstawie umowy dostaw tego asortymentu, w miejsce asortymentu, który był reklamowany, innych wyrobów tego samego rodzaju z zachowaniem zasady równoważności tj. spełniania przez dostarczane wyroby (odpowiedniki) parametrów pierwotnie dostarczanego wyrobu. Cena dostarczonego odpowiednika nie może być wyższa od ceny wyrobu zastąpionego.

4. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne wyrobów na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

**§ 8**

1. W razie opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązań, o których mowa w § 4 ust. 2 oraz w § 7 ust. 2 Wykonawca wyraża zgodę na realizację dostawy przez podmiot trzeci, przy czym ewentualna różnica   
w cenie pomiędzy ceną określoną w umowie, a ceną dostawy przez podmiot trzeci zostanie uiszczona przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty wezwania przez Zamawiającego.

2. Wykonanie zastępcze, o którym mowa w ust. 1 nie wyklucza możliwości żądania przez Zamawiającego kar umownych określonych w § 6 ust. 1 umowy.

**§ 9**

1.Niniejsza umowa obowiązuje **od dnia……………... do dnia ………………. r**.

2. W przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, szczególnie   
w zakresie niezgodności dostaw wyrobów z zamówieniem pod względem jakościowym i ilościowym lub   
w razie opóźnienia się z dostawami wyrobów w stosunku do terminów określonych w § 4 ust. 2 lub w § 7 ust. 2 o okres dłuższy niż 7 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego.

3.W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

1. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może w jakiejkolwiek formie przewidzianej obowiązującym prawem zmienić wierzyciela Zamawiającego, zbyć na osoby trzecie ani ustanowić zabezpieczeń na wierzytelnościach wynikających z niniejszej umowy.

Powyższe zastrzeżenie, do spraw związanych z realizacją umowy, dotyczy również ustanowienia przez Wykonawcę zarządu wierzytelnością, upoważnienia do administrowania wierzytelnością oraz zawierania umów w zakresie zarządzania płynnością.

2. Czynności dokonane niezgodnie z ust. 1 będą uznane za nieważne i mogą stanowić podstawę dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.

**§ 11**

Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie dwustronnie uzgodnionego aneksu do umowy.

**§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy   
z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

2. Szpital Uniwersytecki im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, oświadcza że posiada status dużego przedsiębiorcy.

**§ 13**

Spory wynikłe w realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 14**

Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**W-39/TZ/2020**