

Umowa o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim imienia Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,

65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 26

firma wpisana do rejestrów przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd rejonowy w Zielonej Górze, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego pod nr KRS 0000596211, posiadający status dużego przedsiębiorcy, kapitał zakładowy 15.790.000,00 zł

NIP 973-10-25-315, REGON 970773231,

zwanym dalej Udzielającym zamówienie reprezentowanym przez:

Marka Działoszyńskiego – Prezesa Zarządu

a

.....

.....

zwanymi dalej Przyjmującymi zamówienie.

Podstawę prawną niniejszej umowy stanowią:

- 1) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej**
- 2) Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty**
- 3) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych**

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz konkursu ofert przeprowadzonego przez Udzielającego zamówienie na świadczenia zdrowotne strony zawierają umowę następującej treści:

Celem umowy jest wykonywanie zadań **Udzielającego zamówienia** przez **Przyjmujących zamówienie** w zakresie i na warunkach określonych w poniższych postanowieniach.

§ 1 Przedmiot umowy

1. **Udzielający zamówienie** zamawia, a **Przyjmujący zamówienie** przyjmują zamówienie udzielania świadczeń zdrowotnych (również w stanach nadzwyczajnych*, z wyłączeniem sytuacji określonych w aktach prawnych wyższego rzędu) polegających na ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia pacjentów w zakresie **neurochirurgii – leczenie szpitalne w Klinicznym Oddziale Neurochirurgii, ambulatoryjna opieka specjalistyczna w Poradni Oddziału**

oraz w Izbie Przyjęć CZMiD Szpitala Uniwersyteckiego im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o. Szpitala Uniwersyteckiego im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o.

* **stan nadzwyczajny** - w sytuacjach szczególnych zagrożeń, jeżeli zwykłe środki **konstytucyjne** są niewystarczające, może zostać wprowadzony odpowiedni **stan nadzwyczajny: stan wojenny, stan wyjątkowy lub stan klęski żywiołowej.**

2. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązują się do udzielania konsultacji w innych Oddziałach **Udzielającego zamówienie** szczególnie w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym **Udzielającego zamówienie**. Zasady udzielania konsultacji po godzinie 14³⁵ wymagających opuszczenia Oddziału określa Regulamin współpracy pomiędzy oddziałami **Udzielającego zamówienie**.

3. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązują się do udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz podmiotów i instytucji zewnętrznych w ramach podpisanych przez **Udzielającego zamówienie** umów. Świadczenia udzielane będą w siedzibie Udzielającego zamówienie. Wykaz umów dostępny jest w Dziale Świadczeń Medycznych – Sekcja Kontraktowania Świadczeń i Rozliczeń.

4. Uprawnionymi do bezpłatnego korzystania ze świadczeń zdrowotnych, są osoby ubezpieczone w Narodowym Funduszu Zdrowia, z którymi Udzielający zamówienie podpisał stosowne umowy, a także inne osoby uprawnione na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym.

5. Dokumentacja potwierdzająca posiadanie kwalifikacji zawodowych przez **Przyjmujących zamówienie** – określonych w warunkach konkursu ofert przeprowadzonego przez **Udzielającego zamówienie** - stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2 Udzielanie świadczeń

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązują się do zapewnienia realizacji zadań Klinicznego Oddziału Neurochirurgii i Poradni Oddziału w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 07⁰⁰ do 14³⁵.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązani są do pełnienia 16 dyżurów w miesiącu zwykłych lub świątecznych.

a) dyżury zwykłe - w dni powszednie od poniedziałku do piątku (włącznie) w godzinach od 14³⁵ do 7⁰⁰ dnia następnego,

b) dyżury świąteczne - w soboty, niedziele i święta w godzinach od 7⁰⁰ do 7⁰⁰ dnia następnego, Dyżury ewidencjonowane są w harmonogramie dyżurów, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

3. Przyjmujący zamówienie udzielają świadczeń w sposób zapewniający wykonanie świadczeń objętych umową, prawidłową pracą Oddziału oraz nadzór nad pacjentami.

§ 3 Obowiązki Przyjmującego zamówienie

1. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązani są do wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, obowiązującymi oraz zalecanymi przez właściwe towarzystwa medyczne standardami, dostępnymi na terenie Szpitala metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, należytą starannością zawodową i zasadami etyki zawodowej.

2. Zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych obejmuje świadczenia określone umową zawartą pomiędzy Udzielającym zamówienie, a Narodowym Funduszem Zdrowia oraz innymi podmiotami finansującymi świadczenia i obejmuje świadczenia określone w § 1 umowy.

3. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązują się do zapoznania się i przestrzegania:

1) przepisów obowiązujących w ochronie zdrowia, dotyczących udzielanych świadczeń,

2) przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,

3) przepisów dotyczących ochrony danych osobowych,

4) standardów akredytacyjnych Programu Akredytacji Szpitali Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia w zakresie udzielania świadczeń medycznych ustalonych przez **Udzielającego zamówienie**, dostępnych w Lex Baza Dokumenty pod adresem: <http://lexbd.szpitalzgora.local>. O wprowadzeniu nowych standardów lub o ich zmianie Udzielający zamówienie będzie informował Przyjmujących zamówienie za pomocą poczty elektronicznej na służbowy adres e:mail Przyjmujących zamówienie.

5) warunków przyjętych przez Udzielającego zamówienie określonych w umowach z Narodowym Funduszem Zdrowia,

6) wewnętrznych aktów prawnych – Zarządzeń Zarządu spółki, Dyrektora ds. Lecznictwa oraz Naczelnego Lekarza dostępnych w Lex Baza Dokumenty pod adresem: <http://lexbd.szpitalzgora.local>. O wprowadzeniu wewnętrznych aktów prawnych lub o ich zmianie Udzielający zamówienie będzie informował Przyjmujących zamówienie za pomocą poczty elektronicznej na służbowy adres e:mail Przyjmujących zamówienie.

4. **Przyjmujący zamówienie** uczestniczą w przygotowaniu osób do wykonywania zawodów medycznych i kształceniu osób wykonujących zawody medyczne oraz biorą udział w kształceniu specjalizacyjnym lekarzy. Ustęp ten nie obejmuje prowadzenia zajęć akademickich ze studentami, pełnienie funkcji koordynatora stażu podyplomowego i kierownika specjalizacji - w tym zakresie obowiązuje odrębna umowa.

5. **Przyjmujący zamówienie** biorą udział w pracach komisji i zespołów powołanych przez **Udzielającego zamówienie** w ramach godzin określonych w umowie o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne.

6. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązani są do prowadzenia dokładnej dokumentacji medycznej, tak w systemach informatycznych Szpitala, jak i na obowiązujących drukach, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zarówno co do sposobu, jak i jej zakresu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi zarządzeniami **Udzielającego zamówienie**, z którymi mają obowiązek się zapoznać - dostępnych w Lex Baza Dokumenty pod adresem: <http://lexbd.szpitalzgora.local>. O wprowadzeniu nowych zarządzeń lub o ich zmianie **Udzielający zamówienie** będzie informował **Przyjmujących zamówienie** za pomocą poczty elektronicznej na służbowy adres email **Przyjmujących zamówienie**.

7. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązani są udzielać świadczeń zdrowotnych przy wykorzystaniu materiałów medycznych, materiałów i artykułów sanitarnych dostarczonych nieodpłatnie przez **Udzielającego zamówienie**.

8. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązani są używać sprzęt i aparaturę medyczną należącą do **Udzielającego zamówienie** na zasadach oznaczonych w § 4 ust. 1c) wyłącznie do realizacji obowiązków **Przyjmujących zamówienie** określonych w niniejszej umowie.

9. **Przyjmujący zamówienie** nie mogą wykorzystać udostępnionych przez **Udzielającego zamówienie** na zasadach § 4 ust. 1 b) i c) pomieszczeń, wyposażenia medycznego, środków zdrowotnych do udzielenia innych niż objęte niniejszą umową świadczeń zdrowotnych, bez zgody **Udzielającego zamówienie**.

10. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązani są do współpracy z Kierownikiem Oddziału oraz wykonywania jego zleceń w celu realizowania przedmiotu umowy zgodnie z § 1 w ramach przyznanych limitów finansowych przez Zarząd Spółki. Kontrolę nad przyznanymi limitami sprawuje Kierownik Oddziału.

11. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązani są do współpracy z personelem udzielającym świadczeń medycznych na rzecz pacjentów **Udzielającego zamówienie**. **Przyjmujący zamówienie** wydają zlecenia lekarskie w formie pisemnej i elektronicznej zgodnie z obowiązującym prawem oraz kontroluje ich wykonanie.

12. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązani są do współpracy z Kierownikiem Oddziału, z lekarzami, pielęgniarkami oraz pozostałym personelem udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów **Udzielającego zamówienie**.

13. Podział zadań pomiędzy **Przyjmującymi Zamówienie** oraz pozostałych lekarzy i personelu Oddziału podlegać będzie decyzji Kierownika Oddziału.

14. **Przyjmujący zamówienie** wydają zlecenia lekarskie, zgodnie z obowiązującymi przepisami pielęgniarkom.
15. **Przyjmujący zamówienie** współpracują z komórkami organizacyjnymi **Udzielającego zamówienie** w celu prawidłowej realizacji postanowień objętych umową.
16. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązują się do zasięgnięcia opinii Kierownika Oddziału **Udzielającego zamówienie** w przypadkach wątpliwych lub trudnych diagnostycznie.
17. **Przyjmujący zamówienie** są uprawnieni do korzystania w razie potrzeby z konsultacji lekarzy specjalistów zatrudnionych u **Udzielającego zamówienie** lub wykonujących na jego rzecz usługi medyczne w ramach umów cywilnoprawnych, a także do korzystania z badań diagnostycznych wykonywanych w jego pracowniach i laboratoriach lub placówkach wykonujących te usługi diagnostyczne na rzecz **Udzielającego zamówienie** zgodnie z zawartymi umowami.
18. W razie konieczności skorzystania z diagnostyki niemożliwej do wykonania u **Udzielającego zamówienie**, **Przyjmujący zamówienie** uprawnieni są do wystawienia skierowania na konsultację lub badanie dla danego pacjenta wyłącznie do placówki wskazanej przez **Udzielającego zamówienie**. W przypadku skierowania pacjenta do placówki, z którą **Udzielający zamówienie** nie podpisał umowy wymagana jest wcześniejsza, pisemna zgoda **Udzielającego zamówienie** lub osoby przez niego upoważnionej.
19. **Przyjmujący zamówienie** uprawnieni są do kierowania pacjenta na transport sanitarny, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
20. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązani są do:
- 1) posiadania aktualnych badań profilaktycznych, a jeżeli będzie to konieczne **Udzielający zamówienie** umożliwi odpłatne przeprowadzenie badań w swojej Poradni Zakładowej Profilaktycznej (Medycyny Pracy) wystawiając fakturę za przeprowadzone badania. Zapłata należności z tytułu przeprowadzenia badań profilaktycznych nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. W przypadku braku zapłaty należność zostanie potrącona z najbliższej płatności za usługi medyczne wraz z odsetkami ustawowymi,
 - 2) posiadania aktualnych szkoleń z zakresu BHP, a jeżeli będzie to konieczne **Udzielający zamówienie** umożliwi odpłatne przeprowadzenie szkolenia wystawiając fakturę za przeprowadzone szkolenie. Zapłata należności z tytułu przeprowadzenia szkolenia z zakresu BHP nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. W przypadku braku zapłaty należność zostanie potrącona z najbliższej płatności za usługi medyczne wraz z odsetkami ustawowymi,

- 3) posiadania odzieży roboczej, którą **Udzielający zamówienie** wyda **Przyjmującym zamówienie** za ich zgodą, wystawiając jednocześnie fakturę za przekazaną odzież roboczą. Zapłata należności z tytułu otrzymania odzieży roboczej nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. W przypadku braku zapłaty należność zostanie potrącona z najbliższej płatności za usługi medyczne wraz z odsetkami ustawowymi,
- 4) noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię i nazwisko, zawód, oznaczenie komórki organizacyjnej oraz wizerunek (zdjęcie) osoby wykonującej czynności zawodowe na rzecz Udzielającego zamówienie. Identyfikator zostanie wydany Przyjmującym zamówienie na czas trwania umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne bezpłatnie,
- 5) posiadania aktualnego certyfikatu ukończenia szkolenia z zakresu ochrony radiologicznej pacjenta,
- 6) założenia adresu poczty elektronicznej w domenie szpitala oraz stałe korzystanie z poczty elektronicznej.

21. Przyjmujący zamówienie zobowiązani są indywidualnie do:

- 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej po zawarciu niniejszej umowy, ale przed podjęciem pierwszej czynności z zakresu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- 2) przedłożenia uwierzytelnionej kopii polisy ubezpieczeniowej w Dziale Zarządzania Zasobami Ludzkimi **Udzielającego zamówienie**, najpóźniej przed podjęciem pierwszej czynności z zakresu świadczeń zdrowotnych,
- 3) utrzymania przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy minimalnej, stałej sumy gwarancyjnej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

22. Przyjmujący zamówienie mogą opuścić stanowisko dopiero po zgłoszeniu się i przejęciu obowiązków przez następcę. Brak zastępstwa powinien być zgłoszony niezwłocznie Kierownikowi Oddziału lub Dyrektorowi ds. Lecznictwa lub Lekarzowi Naczelnemu Udzielającego zamówienie.

23. Przyjmujący zamówienie przyjmują na siebie obowiązek poddawania się kontroli **Udzielającego zamówienie**, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i podmiotów, w zakresie dostępności, sposobu, przebiegu udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszej umowy oraz ich jakości (**z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 6**). Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:

- 1) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- 2) sposobu udzielania świadczeń,
- 3) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
- 4) prowadzenia wymaganej dokumentacji,
- 5) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.

24. Zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych obejmuje świadczenia określone umową zawartą pomiędzy Udzielającym zamówienie a Narodowym Funduszem Zdrowia.

§ 4

Obowiązki Udzielającego zamówienia

1. Dla realizacji umowy **Udzielający zamówienie** zobowiązuje się zapewnić **Przyjmującym zamówienie**:

- a) obowiązujące druki i formularze, materiały biurowe do prowadzenia dokumentacji medycznej,
- b) pełny, nieodpłatny dostęp do wszelkich pomieszczeń znajdujących się na terenie **Udzielającego zamówienie**, niezbędnych do wykonywania niezakłóconej działalności w zakresie świadczeń zdrowotnych,
- c) pełny i swobodny dostęp do wszelkich urządzeń medycznych (sprzętu i aparatury, a także środków transportu i leków, materiałów opatrunkowych i sprzętu jednorazowego użytku), niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych, znajdujących się na terenie **Udzielającego zamówienie**. **Udzielający zamówienie** zapewnia pełną sprawność tych urządzeń, a także serwis i okresowe przeglądy,
- d) środki łączności, sprzęt informatyczny wraz z niezbędnymi materiałami i usługami serwisowymi.

2. **Udzielający zamówienie** zobowiązany jest ponosić wszelkie koszty konserwacji i naprawy urządzeń medycznych, o których mowa w ust. 1c). W przypadku, o którym mowa w §5 ust.3 **Udzielający zamówienie** pokryje koszty naprawy i za ich równowartość zostanie Przyjmującemu zamówienie wystawiona faktura. Zapłata należności z tytułu kosztów naprawy nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. W przypadku braku zapłaty należność zostanie potrącona z najbliższej płatności za usługi medyczne wraz z odsetkami ustawowymi.

3. **Udzielający zamówienie** umożliwi **Przyjmującym zamówienie** odpłatnie usługi pralnicze odzieży roboczej. Pranie odzieży odbywa się zgodnie z cennikiem obowiązującym u Udzielającego zamówienie. Za usługi pralnicze wystawiona zostanie faktura. Zapłata należności z tytułu usług pralniczych nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. W przypadku braku zapłaty należność zostanie potrącona z najbliższej płatności za usługi medyczne wraz z odsetkami ustawowymi.

4. **Udzielający zamówienia** zobowiązany jest zapewnić **Przyjmującym zamówienie** odzież ochronną i środki ochrony indywidualnej spełniające wymogi obowiązujących przepisów oraz norm.

5. **Udzielający zamówienie** zapewnia **Przyjmującym zamówienie** przeprowadzenie nieodpłatnie badań, jeżeli konieczność ich przeprowadzenia stanowi następstwo wypadku w trakcie świadczenia usług medycznych, a do wypadku tego doszło z przyczyn niezawinionych przez **Przyjmujących zamówienie**.

6. **Udzielający zamówienie** zapewnia **Przyjmującym zamówienie** udzielającemu świadczeń w narażeniu na promieniowanie jonizujące dozymetrię indywidualną. Koszt dozymetrii indywidualnej ponoszą **Przyjmujący zamówienie**. Za dozymetrię indywidualną wystawiona zostanie faktura. Zapłata należności z tytułu dozymetrii indywidualnej nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. W przypadku braku zapłaty należność zostanie potrącona z najbliższej płatności za usługi medyczne wraz z odsetkami ustawowymi.

W przypadku wyrażenia zgody na potrącenie kwoty za dozymetrię indywidualną z bieżących należności za usługi medyczne, wymagane jest złożenie stosownego oświadczenia w Dziale Zarządzania Zasobami Ludzkimi **Udzielającego zamówienie**.

7. **Udzielający zamówienie** zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie **Przyjmujących zamówienie** o każdej kontroli, która jest lub będzie prowadzona w odniesieniu do czynności objętych niniejszą umową, udostępnić **Przyjmującym zamówienie** całą dokumentację, w tym dokumentację medyczną dotyczącą świadczeń realizowanych w ramach niniejszej umowy oraz zapewnić pełne współdziałanie swoje i swojego personelu, współdziałającego z **Przyjmującymi zamówienie** w udzielaniu świadczeń zdrowotnych przy czynnościach kontrolnych.

8. **Udzielający zamówienie** zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji medycznej w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych oraz do jej archiwizowania i udostępniania na każde żądanie **Przyjmujących zamówienie** oraz osób uprawnionych, a także ponosi pełną odpowiedzialność za przechowywanie jej w pełni bezpiecznie i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

9. **Udzielający zamówienie** dołoży starań w zapewnieniu zgodnej z obowiązującymi przepisami obsady personelu średniego, niższego, administracji i obsługi.

10. **Udzielający zamówienie** o terminach prac komisji i zespołów poinformuje **Przyjmujących zamówienie** z 7-dniowym wyprzedzeniem.

11. **Udzielający zamówienie**, Kierownik Oddziału oraz lekarze, pielęgniarki wraz z pozostałym personelem udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów pozostających pod opieką **Udzielającego zamówienie** zobowiązani są do współpracy z **Przyjmującymi zamówienie**.

12. Komórki organizacyjne **Udzielającego zamówienie** współpracują z **Przyjmującymi zamówienie** w celu prawidłowej realizacji postanowień objętych umową.

§ 5

Odpowiedzialność

1. Odpowiedzialność za szkodę wobec osób trzecich wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie **Udzielający zamówienie** i **Przyjmujący zamówienie**.

2. W przypadku, gdy zobowiązanie **Przyjmujących zamówienie** do zapłaty odszkodowania, kary bądź innego świadczenia pieniężnego na rzecz osoby trzeciej w związku z wykonywaniem świadczeń w oparciu o postanowienia niniejszej Umowy nastąpi na skutek wykorzystania sprzętu albo urządzeń, (które zobowiązał się zapewnić lub udostępnić **Udzielający zamówienie**), a które nie odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej Umowie i przepisach prawa, w szczególności przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, wówczas **Udzielający zamówienie** zwolni **Przyjmujących zamówienie** z obowiązku zapłaty takiego odszkodowania, kary bądź innej powinności płatniczej, a gdy **Przyjmujący zamówienie** dokonali zapłaty wspomnianych odszkodowań, kar lub świadczeń, **Udzielający zamówienie** zapłaci **Przyjmującym zamówienie** kwotę równą kwocie zapłaconej przez **Przyjmujących zamówienie** i wynikającej z owych odszkodowań, kar lub świadczeń z odsetkami.

3. **Przyjmujący zamówienie** są odpowiedzialni za utratę lub uszkodzenie sprzętu i aparatury medycznej **Udzielającego zamówienie w wyniku niewłaściwego jej zastosowania**, o której mowa, w § 4 ust. 1c), jeżeli jej utrata lub uszkodzenie nastąpiło w wyniku używania przez **Przyjmujących zamówienie** w sposób sprzeczny z umową, albo z właściwościami lub z przeznaczeniem sprzętu i aparatury.

4. **Przyjmujący zamówienie** ponoszą odpowiedzialność za osobiste ordynowanie leków, materiałów, środków leczniczych i pomocniczych oraz wykonywane zabiegi. Ordynowanie leków powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz uwzględniać zasady racjonalnej gospodarki.

§ 6 **Cesja praw i obowiązków**

1. **Przyjmujący zamówienie** nie mogą przenieść obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez wcześniejszej pisemnej zgody **Udzielającego zamówienie**.

2. W uzasadnionych przypadkach **Przyjmujący zamówienie** po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji **Udzielającego zamówienie** mogą powierzyć obowiązki wynikające z niniejszej umowy osobie trzeciej, która w tym czasie jest zastępcą wyłącznie **Przyjmujących zamówienie**. Osobą zastępującą **Przyjmujących zamówienie** w wykonywaniu niniejszej umowy może być wyłącznie lekarz posiadający kwalifikacje odpowiadające wykonywanym w oddziale procedurom. **Przyjmujący zamówienie** ponoszą odpowiedzialność za udzielanie świadczeń zdrowotnych przez osoby trzecie. Osoby trzecie zastępujące **Przyjmujących zamówienie** powinny być ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej na zasadach tożsamyh z ubezpieczeniem **Przyjmujących zamówienie**. Wszelkie koszty zastępstwa ponoszą **Przyjmujący zamówienie**. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zastępującego wraz z ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej oraz informacje o ilości godzin zastępstwa **Przyjmujących**

zamówienie dostarczy niezwłocznie do Działu Zarządzania Zasobami Ludzkimi **Udzielającego zamówienie**.

§ 7 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 **Udzielający zamówienie** przeznaczy **Przyjmującemu Zamówienie** tytułem wynagrodzenia prowizyjnego łącznie zł miesięcznie.

2. Stawka za godzinę:

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| a) dyżuru zwykłego | zł |
| b) dyżuru świątecznego | zł |
| c) dyżuru zwykłego pod telefonem | zł |
| d) dyżuru świątecznego pod telefonem | zł |

Należność za dyżury wymienione w § 7 ust.2 a),b) c),d) wyliczana będzie jako łączna kwota za dyżury zgodnie z algorytmem:

a) łączna kwota należności za dyżury zwykłe - łączna liczba godzin dyżurów zwykłych x stawka za godzinę dyżuru zwykłego,

b) łączna kwota należności za dyżury świąteczne - łączna liczba godzin dyżurów świątecznych x stawka za godzinę dyżuru świątecznego,

c) łączna kwota należności za dyżury zwykłe pod telefonem - łączna liczba godzin dyżurów zwykłych pod telefonem x stawka za godzinę dyżuru zwykłego pod telefonem,

d) łączna kwota należności za dyżury świąteczne pod telefonem - łączna liczba godzin dyżurów świątecznych pod telefonem x stawka za godzinę dyżuru świątecznego pod telefonem,

3. Wynagrodzenie określone w ustępie 1 może zostać:

a) zwiększone do % wynagrodzenia prowizyjnego w przypadku zrealizowania zakresów określonych w umowie zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia a Narodowym Funduszem Zdrowia,

b) zmniejszone do % wynagrodzenia prowizyjnego w przypadku nierealizowania zakresów określonych w umowie zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia a Narodowym Funduszem Zdrowia.

§ 8 Wypłata należności

1. Należność z tytułu wykonywania umowy, o której mowa w § 7 ust.1 wypłacana będzie w terminach miesięcznych na podstawie rachunków wystawionych w języku polskim i dostarczonych przez **Przyjmujących zamówienie** do **Udzielającego zamówienie** w terminie do 15-tego dnia miesiąca od otrzymania danych wskazanych w ust.2 poniżej. Rachunek powinien być dostarczony do sekretariatu **Udzielającego zamówienie** lub elektronicznie w formacie pdf. na adres sekretariat2@szpital.zgora.pl lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). W przypadku faktury papierowej nie może być ona wypisana ręcznie ani drukowana na drukarce igłowej.

2. Podstawą do wystawienia rachunków będą dane niezbędne do poprawnego wystawienia rachunku, wraz ze sposobem ich wyliczenia, przekazane przez Sekcję Kontraktowania Świadczeń i Rozliczeń Udzielającego zamówienie, dostarczone na wskazany przez Przyjmujących zamówienie adres e:mailowy do 12-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu wykonania usług.

3. Zapłata należności, o której mowa w § 8 ust. 1 nastąpi w terminie do ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym na wskazany w rachunku numer rachunku bankowego, pod warunkiem dotrzymania terminu określonego w ust.1. W przypadku niedotrzymania terminu wypłata należności nastąpi w terminie 30 dni od poprawnie złożonego rachunku przez **Przyjmujących zamówienie**.

4. **Przyjmujący zamówienie** uprawnieni są do obciążenia **Udzielającego zamówienie** odsetkami umownymi za opóźnienie w płatności należności w maksymalnej wysokości odsetek ustawowych przewidzianych przepisami prawa. Udzielający Zamówienie zobowiązany jest do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności należności, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy przesunięcia terminu płatności za zgodą Przyjmującego zamówienie.

§ 9

Postanowienia antykorupcyjne oraz dotyczące konkurencji

1. **Przyjmującym zamówienie** nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

2. **Przyjmującym zamówienie** nie wolno prowadzić żadnych działań, które można uznać za działania na szkodę **Udzielającego zamówienie** w szczególności zabronione jest zlecenie wykonywania konsultacji, badań diagnostycznych na koszt **Udzielającego zamówienie** osobom nie będącym pacjentami **Udzielającego zamówienie**.

3. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy **Przyjmujący zamówienie** zobowiązują się do nie wykonywania bez zgody **Udzielającego zamówienie** świadczeń zdrowotnych jako lekarz ubezpieczenia zdrowotnego na rzecz innych zakładów stacjonarnej opieki zdrowotnej świadczących usługi zdrowotne w zakresie określonym w niniejszej umowie.

§ 10

Oświadczenia Przyjmującego zamówienie

1. **Przyjmujący zamówienie** oświadczają, iż jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą sami rozliczają się jako przedsiębiorca z obowiązków i zobowiązań podatkowych.

2. **Przyjmujący zamówienie** oświadczają, iż zgłosili swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz ubezpieczenia zdrowotnego.

§ 11 **Okres obowiązywania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, z mocą od dnia **01 marca 2024r. do dnia 28 lutego 2027r.**
2. Jeżeli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, będzie to podstawą do wystąpienia Stron o renegezację warunków umowy lub skrócenia okresu jej obowiązywania w zakresie dopuszczonym **w art. 27 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej.**
3. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który była zawarta.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na zasadzie porozumienia stron. W przypadku nie uzyskania zgody na rozwiązanie umowy na zasadzie porozumienia stron **Przyjmujący zamówienie** (który złożył pismo o rozwiązaniu umowy) zobowiązani są do czasu rozwiązania niniejszej umowy udzielać świadczeń zgodnie z zawartą umową. W przypadku zaprzestania udzielania świadczeń **Przyjmujących zamówienie** zobowiązani są do zapłaty **Udzielającemu zamówienia** odszkodowania – kary umownej w wysokości 50.000,00 złotych. Kara umowna nie dotyczy sytuacji zdrowotnych, które uniemożliwiają udzielanie świadczeń zdrowotnych.
5. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
6. W przypadku zmian zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób odbiegający od obowiązujących w dniu podpisania umowy, rozwiązania i nie zawarcia nowego kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia, albo zmiany zasad finansowania określonych w odrębnych przepisach **Udzielający zamówienie** może rozwiązać niniejszą umowę za 7 dniowym okresem wypowiedzenia.
7. **Udzielający zamówienie** może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez zachowania jakiegokolwiek okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) utraty przez **Przyjmujących zamówienie** uprawnień do wykonywania zawodu,
 - 2) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych **Przyjmujących zamówienie**, jeśli popełnienie przestępstwa zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
 - 3) powtarzających się uzasadnionych skarg pacjentów, złożonych zgodnie z kartą praw pacjenta gdy wynikają one z rażącego naruszenia niniejszej umowy oraz przepisów prawa (po wyczerpaniu wszystkich innych środków),
 - 4) przebywania w miejscu udzielania świadczeń, wykonywania umowy w stanie nietrzeźwym, pod wpływem środków psychotropowych lub odurzających,

- 5) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężania ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości z winy **Przyjmujących zamówienie**,
- 6) wygaśnięcia w trakcie trwania niniejszej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej **Przyjmujących zamówienie**, albo nie przedstawienia jej Udzielającemu Zamówienia zgodnie z wymogami § 3 ust. 20 pkt 2,
- 7) nie zachowania tajemnicy w zakresie warunków i treści niniejszej umowy, poza sytuacjami przedstawienia umowy doradcom prawnym i finansowym,
- 8) naruszenia zasad tajemnicy zawodowej,
- 9) Przyjmujący zamówienie dokonali cesji swoich praw i obowiązków na osoby trzecie bez zgody.

8. Przyjmujący zamówienie uprawnieni są do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym i bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:

- 1) uporczywego ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub nieodpowiedniej jakości z winy **Udzielającego zamówienie**,
- 2) niezachowania tajemnicy w zakresie niniejszej umowy z wyłączeniem obowiązków wynikających przepisami prawa,
- 3) obniżenie o ponad 15% bez zgody Przyjmujących zamówienie kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia na wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
- 4) pozostawania przez **Udzielającego zamówienie** w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia dłuższą niż 30 dni,

§ 12 **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez **Przyjmujących zamówienie** obowiązków wynikających z niniejszej umowy, z przyczyn leżących po jego stronie poprzez:
 - 1) nieprzestrzeganie warunków określonych w umowach z Narodowym Funduszem Zdrowia,
 - 2) pełnienie zastępstwa za **Przyjmujących zamówienie** przez osoby nieuprawnione lub nie posiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w określonym w zakresie lub określonej dziedzinie medycyny,
 - 3) nieudzielanie świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w umowie,
 - 4) obciążanie pacjentów kosztami leków lub wyrobów medycznych w przypadkach, o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,

5) uniemożliwienie kontroli przeprowadzonej przez **Udzielającego zamówienie**, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych - z winy **Przyjmujących zamówienie**,

6) pobieranie nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem umowy,

7) nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentowi świadczeń,

8) nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej,

9) nieudzielenie świadczeń lekarskich o których mowa w § 1 ust. 4,

10) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracach komisji i zespołów,

11) nieprzestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarnych,

12) zawinione naruszenia prawa pacjenta,

Udzielający zamówienie może, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego i umożliwieniu **Przyjmującym zamówienie** złożenia wyjaśnień i zastrzeżeń, do których **Udzielający zamówienie** odniesie się na piśmie, nałożyć na **Przyjmujących zamówienie** karę umowną w wysokości określonej w taryfikatorze kar umownych stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej umowy. W przypadku braku akceptacji - Przyjmujący zamówienie mają prawo odwołać się do Sądu Cywilnego.

2. Łączna wysokość kar umownych opisanych w § 12 ust. 1 nałożonych w ramach taryfikatora nie może, w okresie rozliczeniowym, przekroczyć 20% wartości miesięcznego wynagrodzenia.

3. **Przyjmujący zamówienie** wyrażają zgodę na potrącenie pełnej kwoty kary nałożonej z wynagrodzenia za miesiąc, w którym **Udzielający zamówienie** nałożył karę w formie noty obciążeniowej. Jeżeli Przyjmujący zamówienie nie zgadzają się z nałożoną karą ma prawo odwołać się do Sądu Cywilnego.

4. **Udzielający zamówienie** w zakresie kar umownych każdorazowo poinformuje **Przyjmujących zamówienie** o toczącym się postępowaniu wyjaśniającym i umożliwi mu czynny udział w tym postępowaniu. Obciążenie **Przyjmujących zamówienie** karą umowną nastąpi po zakończeniu postępowania wyjaśniającego.

5. **Udzielający zamówienie** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych, zgodnie z kodeksem cywilnym.

§ 13 **Postanowienia końcowe**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W czasie trwania umowy, a także przez okres 3 (trzech) lat od dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia, **Przyjmujący zamówienie** zobowiązują się do zachowania w ścisłej tajemnicy

informacji ekonomicznych, handlowych, organizacyjnych, technicznych i technologicznych **Udzielającego zamówienie** nie ujawnionych do wiadomości publicznej.

3. **Przyjmujący zamówienie** oświadczają, że nie będą domagać się uznania niniejszej umowy - za umowę o pracę.

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych pozostające w związku z niniejszym zamówieniem.

5. Spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby **Udzielającego zamówienie**.

6. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje **Udzielający zamówienie**, a egzemplarz **Przyjmujący zamówienie**.

Przyjmujący zamówienie	Udzielający zamówienie

Załącznik nr 2 do umowy
o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych przez
z zakresu za miesiąc r.

Data	Godzina rozpoczęcia dyżuru	Godzina zakończenia dyżuru
Dyżury zwykłe		
Dyżury świąteczne		
Dyżury zwykłe pod telefonem		
Dyżury świąteczne pod telefonem		

Harmonogram uzgodniono z Ordynatorem/Kierownikiem Oddziału

.....
za zgodność ze stanem faktycznym
data i podpis Kierownika Oddziału

.....
podpis Przyjmującego zamówienie

.....
podpis Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa

KATALOG KAR

Lp.	Kara za:	1 raz		Kolejne	
		Bez kary z NFZ	Z karą z NFZ	Bez kary z NFZ	Z karą z NFZ
1	nieprzestrzeganie warunków określonych przez Udzielającego zamówienie określonych w umowach z Narodowym Funduszem Zdrowia	10%	15%	15%	20%
2	pełnienie zastępstwa za Przyjmującego zamówienie przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny,	20%	20%	20%	20%
3	nieudzielanie świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w umowie,	5%	10%	10%	20%
4	obciążanie pacjentów kosztami leków lub wyrobów medycznych w przypadkach o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,	5%	10%	10%	20%
5	uniemożliwienie kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonanie w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych z winy Przyjmującego zamówienie	5%	10%	5%	20%
6	pobieranie nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem umowy,	10%	10%	10%	20%
7	nieuzasadnioną odmowę udzielenia pacjentowi świadczeń,	5%	10%	10%	15%
8	nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej,	5%	10%	7%	10%
9	nieudzielenie świadczeń lekarskich których mowa w § 1 ust. 4 umowy	2%		5%	
10	niesprawiedliwioną nieobecność w pracach komisji i zespołów	5%		10%	
11	nieprzestrzeganie przepisów sanitarnych	2%	5%	5%	10%
12	nieprzestrzeganie praw pacjenta	5%	5%	10%	10%