

załącznik nr 1 do warunków konkursu ofert

Umowa o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniu w pomiędzy:

**Szpitałem Uniwersyteckim imienia Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze spółka
z ograniczoną odpowiedzialnością,**

65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 26

**firma wpisana do rejestrów przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd rejonowy
w Zielonej Górze, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego pod nr
KRS 0000596211, posiadający status dużego przedsiębiorcy, kapitał zakładowy
10.300,00 zł**

NIP 973-10-25-315, REGON 970773231,

zwanym dalej **Udzielającym zamówienie** reprezentowanym przez:

Pana –

a

..... prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą:

....., **NIP**, **REGON**,

zwaną dalej **Przyjmującym zamówienie**.

Podstawę prawną niniejszej umowy stanowią:

- 1) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej**
- 2) Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty**
- 3) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych**

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz konkursu ofert przeprowadzonego przez Udzielającego zamówienie na świadczenia zdrowotne, strony zawierają umowę następującej treści:

Celem umowy jest wspólne wykonywanie zadań **Udzielającego zamówienia** przez **Przyjmującego zamówienie** w zakresie i na warunkach określonych w poniższych postanowieniach.

§ 1 **Przedmiot umowy**

1. **Udzielający zamówienie** zamawia, a **Przyjmujący zamówienie** przyjmuje zamówienie udzielania świadczeń zdrowotnych (również w stanach nadzwyczajnych*, z wyłączeniem sytuacji określonych w aktach prawnych wyższego rzędu) polegających na ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia pacjentów w formie dyżurów dziennych, zwykłych i świątecznych w rodzaju leczenia szpitalne w zakresach: choroby wewnętrzne – hospitalizacja, choroby wewnętrzne - hospitalizacja - świadczenia udzielone osobom do ukończenia 18-go r.ż., gastroenterologia – hospitalizacja planowa, gastroenterologia – hospitalizacja planowa – pakiet onkologiczny w Klinicznym Oddziale Chorób Wewnętrznych z Pododdziałami: Diabetologii, Endokrynologii i Gastroenterologii oraz w Poradni Gastroenterologicznej dla dorosłych Szpitala Uniwersyteckiego imienia Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Szpitala Uniwersyteckiego imienia Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

* **stan nadzwyczajny** - w sytuacjach szczególnych zagrożeń, jeżeli zwykłe środki **konstytucyjne** są niewystarczające, może zostać wprowadzony odpowiedni **stan nadzwyczajny**: **stan wojenny**, **stan wyjątkowy** lub **stan klęski żywiołowej**.

2. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się realizować świadczenia określone w ust. 1 w Klinicznym Oddziale Chorób Wewnętrznych z Pododdziałami: Diabetologii, Endokrynologii i Gastroenterologii oraz w Poradni Gastroenterologicznej **Udzielającego zamówienie**

3. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do udzielania konsultacji w innych Oddziałach **Udzielającego zamówienie** szczególnie w Izbie Przyjęć Centrum Zdrowia Matki i Dziecka zleconych przez Ordynatorów/Kierowników Oddziałów lub innych lekarzy **Udzielającego zamówienie**. Zasady udzielania konsultacji po godzinie 14³⁵ wymagających opuszczenia budynku określa Regulamin współpracy pomiędzy oddziałami **Udzielającego zamówienie**.

4. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz podmiotów i instytucji zewnętrznych w ramach podpisanych przez **Udzielającego zamówienie** umów. Świadczenia udzielane będą w siedzibie **Udzielającego zamówienie** przy ulicy Zyty 26.

5. Uprawnionymi do bezpłatnego korzystania ze świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 2 są osoby ubezpieczone w Narodowym Funduszu Zdrowia, z którymi **Udzielający**

zamówienie podpisał stosowne umowy, a także inne osoby uprawnione na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym.

6. W sytuacjach, w których zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych koszty świadczenia ponosi ubezpieczony. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest poinformować pacjenta o obowiązku poniesienia przez niego kosztu przed udzieleniem świadczenia i po przedstawieniu dokumentu potwierdzającego opłatę za jego zgodą udzieli świadczeń z wyłączeniem sytuacji dotyczących bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia.
7. Dokumentacja potwierdzająca posiadanie kwalifikacji zawodowych przez **Przyjmującego zamówienie** - określonych w warunkach konkursu ofert przeprowadzonego przez **Udzielającego zamówienie** – stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2 **Czas udzielania świadczeń**

1. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do zapewnienia realizacji zadań w Klinicznym Oddziale Chorób Wewnętrznych z Pododdziałami: Diabetologii, Endokrynologii i Gastroenterologii w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach zgodnych z ordynacją Udzielającego zamówienie tj. w godzinach od 07:00 do 14.35.
2. **Przyjmujący zamówienie** udziela świadczeń w sposób zapewniający wykonanie świadczeń objętych umową, prawidłową pracą Oddziału oraz stały nadzór nad pacjentami.
3. W przypadku pełnienia przez **Przyjmującego zamówienie** dyżurów zwykłych lub dyżurów świątecznych dyżury pełnione będą:
 - a) **dyżury zwykłe** - w dni powszednie od poniedziałku do piątku (włącznie) w godzinach od 14³⁵ do 7⁰⁰ dnia następnego,
 - b) **dyżury świąteczne** - w soboty, niedziele i święta w godzinach od 7⁰⁰ do 7⁰⁰ dnia następnego.
4. **Przyjmujący zamówienie** ustala w porozumieniu z Kierownikiem/Ordynatorem harmonogram udzielania świadczeń w sposób zapewniający wykonanie świadczeń objętych umową, prawidłową pracą Oddziału oraz nadzór nad pacjentami. W przypadku gdy **Przyjmujący zamówienie** z przyczyn od niego niezależnych nie jest w stanie zrealizować obowiązku określonego w ust. 2 zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa, a w przypadku braku takiej możliwości dyżury zabezpiecza wyznaczony przez Kierownika/Ordynatora

Oddziału Przyjmujący zamówienie objęty odrębna umową zgodnie z § 3 pkt 16 niniejszej umowy.

§3

Obowiązki Przyjmujących zamówienie

1. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, obowiązującymi oraz zalecanymi przez właściwe towarzystwa medyczne standardami, dostępnymi na terenie Szpitala metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, należytą starannością zawodową i zasadami etyki zawodowej.
2. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do zapoznania się i przestrzegania:
 - 1) przepisów obowiązujących w ochronie zdrowia, dotyczących udzielanych świadczeń,
 - 2) przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
 - 3) przepisów dotyczących ochrony danych osobowych,
 - 4) standardów akredytacyjnych Programu Akredytacji Szpitali Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia w zakresie udzielania świadczeń medycznych ustalonych przez **Udzielającego zamówienie**, dostępnych w Lex Baza Dokumenty pod adresem: <http://lexbd.szpitalzgora.local>. O wprowadzeniu nowych standardów lub o ich zmianie Udzielający zamówienie będzie informował Przyjmującego zamówienie za pomocą poczty elektronicznej na służbowy adres e:mail Przyjmującego zamówienie.
 - 5) warunków przyjętych przez Udzielającego zamówienie określonych w umowach z Narodowym Funduszem Zdrowia,
 - 6) wewnętrznych aktów prawnych – Zarządzeń Zarządu spółki, Dyrektora ds. lecznictwa oraz Naczelnego Lekarza dostępnych w Lex Baza Dokumenty pod adresem: <http://lexbd.szpitalzgora.local>. O wprowadzeniu wewnętrznych aktów prawnych lub o ich zmianie Udzielający zamówienie będzie informował Przyjmującego zamówienie za pomocą poczty elektronicznej na służbowy adres e:mail Przyjmującego zamówienie.
3. Zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych obejmuje świadczenia określone umową zawartą pomiędzy Udzielającym zamówienie a Narodowym Funduszem Zdrowia oraz innymi podmiotami finansującymi świadczenia i obejmuje świadczenia w rodzaju:
 - 1) leczenie szpitalne – zakres: pediatria - hospitalizacja,
 - 2) leczenie szpitalne – programy lekowe,
4. **Przyjmujący zamówienie** bierze udział w pracach komisji i zespołów powołanych przez **Udzielającego zamówienie** w ramach godzin określonych w umowie o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne.

- 5. Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do prowadzenia dokładnej dokumentacji medycznej, tak w systemach informatycznych Szpitala, jak i na obowiązujących drukach, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zarówno co do sposobu, jak i jej zakresu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi zarządzeniami **Udzielającego zamówienie**, z którymi mają obowiązek się zapoznać - dostępnych w Lex Baza Dokumenty pod adresem: <http://lexbd.szpitalzgora.local>. O wprowadzeniu nowych zarządzeń lub o ich zmianie Udziałający zamówienie będzie informował Przyjmujących zamówienie za pomocą poczty elektronicznej na służbowy adres email Przyjmującego zamówienie.
- 6. Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest do przekazywania **Udzielającemu zamówienie** informacji o realizacji przyjętego zamówienia po zakończeniu miesiąca do 5-go dnia roboczego każdego miesiąca następującego po zakończeniu miesiąca, w formie harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
- 7. Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest udzielać świadczeń zdrowotnych przy wykorzystaniu materiałów medycznych, materiałów i artykułów sanitarnych dostarczonych nieodpłatnie przez **Udzielającego zamówienie**.
- 8. Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest używać sprzęt i aparaturę medyczną należącą do **Udzielającego zamówienie** na zasadach oznaczonych w § 4 ust. 1c) wyłącznie do realizacji obowiązków **Przyjmujących zamówienie** określonych w niniejszej umowie.
- 9. Przyjmujący zamówienie** nie może wykorzystać udostępnionych przez **Udzielającego zamówienie** na zasadach § 4 ust. 1 b) i c) pomieszczeń, wyposażenia medycznego, środków zdrowotnych do udzielenia innych niż objęte niniejszą umową świadczeń zdrowotnych, bez zgody **Udzielającego zamówienie**.
- 10. Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest do współpracy z personelem udzielającym świadczeń medycznych na rzecz pacjentów **Udzielającego zamówienie**. **Przyjmujący zamówienie** wydaje zlecenia lekarskie w formie pisemnej i elektronicznej zgodnie z obowiązującym prawem oraz kontrolują ich wykonanie.
- 11. Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest do współpracy z Kierownikiem Oddziału, lekarzami, pielęgniarkami oraz pozostałym personelem udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów **Udzielającego zamówienie**.
- 12. Przyjmujący zamówienie** wydaje zlecenia lekarskie, zgodnie z obowiązującymi przepisami pielęgniarkom.
- 13. Przyjmujący zamówienie** współpracuje z komórkami organizacyjnymi **Udzielającego zamówienie** w celu prawidłowej realizacji postanowień objętych umową.

- 14.** Podział zadań pomiędzy **Przyjmujących zamówienie** podlegać będzie decyzji Kierownika Oddziału.
- 15. Przyjmujący zamówienie** jest uprawniony do korzystania w razie potrzeby z konsultacji lekarzy specjalistów zatrudnionych u **Udzielającego zamówienie** lub wykonujących na jego rzecz usługi medyczne w ramach umów cywilnoprawnych, a także do korzystania z badań diagnostycznych wykonywanych w jego pracowniach i laboratoriach lub placówkach wykonujących te usługi diagnostyczne na rzecz **Udzielającego zamówienie** zgodnie z zawartymi umowami.
- 16.** W razie zaistnienia konieczności skorzystania z diagnostyki niemożliwej do wykonania u **Udzielającego zamówienie**, **Przyjmujący zamówienie** uprawniony jest do wystawienia skierowania na konsultacje lub badanie dla danego pacjenta wyłącznie do placówki wskazanej przez **Udzielającego zamówienie**. W przypadku skierowania pacjenta do placówki, z którą **Udzielający zamówienie** nie podpisał umowy wymagana jest wcześniejsza, pisemna zgoda **Udzielającego zamówienie** lub osoby przez niego upoważnionej.
- 17. Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do zasięgnięcia opinii Kierownika Oddziału **Udzielającego zamówienie** w przypadkach wątpliwych lub trudnych diagnostycznie.
- 18. Przyjmujący zamówienie** uprawniony jest do kierowania pacjenta na transport sanitarny, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 19. Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest do:
- 1) posiadania aktualnych badań profilaktycznych, a jeżeli będzie to konieczne **Udzielający zamówienie** umożliwi odpłatne przeprowadzenie badań w swojej Poradni Zakładowej Profilaktycznej (Medycyny Pracy) wystawiając fakturę za przeprowadzone badania. Zapłata należności z tytułu przeprowadzenia badań profilaktycznych nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. W przypadku braku zapłaty należność zostanie potrącona z najbliższej płatności za usługi medyczne wraz z odsetkami ustawowymi.
 - 2) posiadania aktualnych szkoleń z zakresu BHP, a jeżeli będzie to konieczne **Udzielający zamówienie** umożliwi odpłatne przeprowadzenie szkolenia wystawiając fakturę za przeprowadzone szkolenie. Zapłata należności z tytułu przeprowadzenia szkolenia z zakresu BHP nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. W przypadku braku zapłaty należność zostanie potrącona z najbliższej płatności za usługi medyczne wraz z odsetkami ustawowymi.

- 3) posiadania odzieży roboczej, którą **Udzielający zamówienie** wyda **Przyjmującemu zamówienie** za jego zgodą, wystawiając jednocześnie fakturę za przekazaną odzież roboczą. Zapłata należności z tytułu otrzymania odzieży roboczej nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. W przypadku braku zapłaty należność zostanie potrącona z najbliższej płatności za usługi medyczne wraz z odsetkami ustawowymi.
 - 4) noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję.
20. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest indywidualnie do:
- 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej po zawarciu niniejszej umowy, ale przed podjęciem pierwszej czynności z zakresu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - 2) przedłożenia uwierzytelnionej kopii polisy ubezpieczeniowej w Dziale Zarządzania Zasobami Ludzkimi **Udzielającego zamówienie**,
 - 3) utrzymania przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy minimalnej, stałej sumy gwarancyjnej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
21. **Przyjmujący zamówienie** może opuścić stanowisko dopiero po zgłoszeniu się i przejęciu obowiązków przez swego następcę. Brak zastępstwa powinien być zgłoszony niezwłocznie Kierownikowi Oddziału lub Dyrektorowi ds. Lecznictwa lub Lekarzowi Naczelnemu Udzielającego zamówienie.
22. **Przyjmujący zamówienie** przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli **Udzielającego zamówienie**, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i podmiotów, w zakresie dostępności, sposobu, przebiegu udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszej umowy oraz ich jakości (z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 8). Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
- 1) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - 2) sposobu udzielania świadczeń,
 - 3) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
 - 4) prowadzenia wymaganej dokumentacji,
 - 5) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.
23. Zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych obejmuje świadczenia określone umową zawartą pomiędzy **Udzielającym zamówienie** a Narodowym Funduszem Zdrowia.

§ 4

Obowiązki Udzielającego zamówienia

1. Dla realizacji umowy **Udzielający zamówienie** zobowiązuje się zapewnić **Przyjmującemu zamówienie**:
 - a) obowiązujące druki i formularze do prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - b) pełny, nieodpłatny i nieograniczony dostęp do wszelkich pomieszczeń znajdujących się na terenie **Udzielającego zamówienie**, niezbędnych do wykonywania niezakłóconej działalności w zakresie świadczeń zdrowotnych,
 - c) pełny i swobodny dostęp do wszelkich urządzeń medycznych (sprzętu i aparatury, a także środków transportu i leków, materiałów opatrunkowych i sprzętu jednorazowego użytku), niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych, znajdujących się na terenie **Udzielającego zamówienie**. **Udzielający zamówienie** zapewnia pełną sprawność tych urządzeń, a także serwis i okresowe przeglądy,
 - d) środki łączności, sprzęt informatyczny wraz z niezbędnymi materiałami i usługami serwisowymi.
2. **Udzielający zamówienie** zobowiązany jest ponosić wszelkie koszty konserwacji i naprawy urządzeń medycznych, o których mowa w ust. 1c). W przypadku, o którym mowa w §5 ust. 3 **Udzielający zamówienie** pokryje koszty naprawy i za ich równowartość zostanie wystawiona faktura. Zapłata należności z tytułu kosztów naprawy nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. W przypadku braku zapłaty należność zostanie potrącona z najbliższej płatności za usługi medyczne wraz z odsetkami ustawowymi.
3. **Udzielający zamówienie** umożliwi **Przyjmującemu zamówienie** odpłatnie usługi pralnicze odzieży roboczej. Pranie odzieży odbywa się zgodnie z cennikiem obowiązującym u Udzielającego zamówienie. Za usługi pralnicze wystawiona zostanie faktura. Zapłata należności z tytułu usług pralniczych nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. W przypadku braku zapłaty należność zostanie potrącona z najbliższej płatności za usługi medyczne wraz z odsetkami ustawowymi.
4. **Udzielający zamówienia** zobowiązany jest zapewnić **Przyjmującemu zamówienie** odzież ochronną i środki ochrony indywidualnej spełniające wymogi obowiązujących przepisów oraz norm.
5. **Udzielający zamówienie** zapewnia **Przyjmującemu zamówienie** przeprowadzenie nieodpłatnie badań, jeżeli konieczność ich przeprowadzenia stanowi następstwo wypadku

w trakcie świadczenia usług medycznych, a do wypadku tego doszło z przyczyn niezawinionych przez **Przyjmującego zamówienie**.

6. **Udzielający zamówienie** zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie **Przyjmującego zamówienie** o każdej kontroli, która jest lub będzie prowadzona w odniesieniu do czynności objętych niniejszą umową, udostępnić **Przyjmującemu zamówienie** całą dokumentację, w tym dokumentację medyczną dotyczącą świadczeń realizowanych w ramach niniejszej umowy oraz zapewnić pełne współdziałanie swoje i swojego personelu, współdziałającego z **Przyjmującym zamówienie** w udzielaniu świadczeń zdrowotnych przy czynnościach kontrolnych.
8. **Udzielający zamówienie** zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji medycznej w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych oraz do jej archiwizowania i udostępniania na każde żądanie **Przyjmującego zamówienie** oraz osób uprawnionych, a także ponosi pełną odpowiedzialność za przechowywanie jej w pełni bezpiecznie i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
9. **Udzielający zamówienie** dołoży starań w zapewnieniu zgodnej z obowiązującymi przepisami obsady personelu średniego, niższego, administracji i obsługi.
10. Udzielający zamówienie o terminach prac komisji i zespołów poinformuje Przyjmującego zamówienie z 7-dniowym wyprzedzeniem.
11. Udzielający zamówienie, Kierownik Oddziału, lekarze, pielęgniarki wraz z pozostałym personelem udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów pozostających pod opieką Udzielającego zamówienie zobowiązani są do współpracy z Przyjmującym zamówienie.
12. Komórki organizacyjne Udzielającego zamówienie współpracują z Przyjmującym zamówienie w celu prawidłowej realizacji postanowień objętych umową.

§ 5

Odpowiedzialność

1. Odpowiedzialność za szkodę wobec osób trzecich wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie **Udzielający zamówienie** i **Przyjmujący zamówienie**.
2. W przypadku, gdy zobowiązanie **Przyjmującego zamówienie** do zapłaty odszkodowania, kary bądź innego świadczenia pieniężnego na rzecz osoby trzeciej w związku z wykonywaniem świadczeń w oparciu o postanowienia niniejszej Umowy nastąpi na skutek wykorzystania sprzętu albo urządzeń, (które zobowiązał się zapewnić lub udostępnić

Udzielający zamówienie), a które nie odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej Umowie i przepisach prawa, w szczególności przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, wówczas **Udzielający zamówienie** zwolni **Przyjmującego zamówienie** z obowiązku zapłaty takiego odszkodowania, kary bądź innej powinności płatniczej, a gdy **Przyjmujący zamówienie** dokonał zapłaty wspomnianych odszkodowań, kar lub świadczeń, **Udzielający zamówienie** zapłaci **Przyjmującemu zamówienie** kwotę równą kwocie zapłaconej przez **Przyjmującego zamówienie** i wynikającej z owych odszkodowań, kar lub świadczeń z odsetkami.

3. **Przyjmujący zamówienie jest** odpowiedzialny za utratę lub uszkodzenie sprzętu i aparatury medycznej **Udzielającego zamówienie w wyniku niewłaściwego jej zastosowania**, o której mowa, w § 4 ust. 1c), jeżeli jej utrata lub uszkodzenie nastąpiło w wyniku używania przez **Przyjmującego zamówienie** w sposób sprzeczny z umową, albo z właściwościami lub z przeznaczeniem sprzętu i aparatury.
4. **Przyjmujący zamówienie** ponosi odpowiedzialność za osobiste ordynowanie leków, materiałów, środków leczniczych i pomocniczych oraz wykonywane zabiegi. Ordynowanie leków powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz uwzględniać zasady racjonalnej gospodarki.

§ 6

Cesja praw i obowiązków

1. **Przyjmujący zamówienie** nie może przenieść obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez wcześniejszej pisemnej zgody **Udzielającego zamówienie**.
2. W uzasadnionych przypadkach **Przyjmujący zamówienie** po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji **Udzielającego zamówienie** może powierzyć obowiązki wynikające z niniejszej umowy osobie trzeciej, która w tym czasie jest zastępcą wyłącznie **Przyjmującego zamówienie**. Osobą zastępującą **Przyjmującego zamówienie** w wykonywaniu niniejszej umowy może być wyłącznie lekarz posiadający kwalifikacje odpowiadające wykonywanym w oddziale procedurom. **Przyjmujący zamówienie** ponosi odpowiedzialność za udzielanie świadczeń zdrowotnych przez osoby trzecie. Osoby trzecie zastępujące **Przyjmującego zamówienie** powinny być ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej na zasadach tożsamyh z ubezpieczeniem **Przyjmującego zamówienie**. Wszelkie koszty zastępstwa ponosi **Przyjmujący zamówienie**. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zastępującego wraz z ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej oraz informacje o ilości godzin zastępstwa

Przyjmującego zamówienie dostarczą niezwłocznie do Działu Zarządzania Zasobami Ludzkimi **Udzielającego zamówienie**.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **Udzielający zamówienie** przeznaczy **Przyjmującemu zamówienie** tytułem wynagrodzenia łącznie:

- a) za godzinę dyżuru dziennego zł
- b) za godzinę dyżuru zwykłego zł
- c) za godzinę dyżuru świątecznego zł
- d)% kwoty wynikającej z wykonania i sprawozdania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie oraz świadczeń sfinansowanych przez NFZ wynikających z umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w systemie podstawowego szpitalnego zabezpieczenia świadczeń opieki zdrowotnej w zakresach AOS:
 - świadczenia w zakresie gastroenterologii o kodzie 02.1050.001.02-1,
 - świadczenia zabiegowe w gastroenterologii – zakres skojarzony z 02.1050.001.02 o kodzie 02.1050.101.02-1,
 - świadczenia w zakresie gastroenterologii – diagnostyka onkologiczna o kodzie 02.1050.301.02-01,
 - świadczenia w zakresie gastroenterologii – świadczenia pierwszorazowe o kodzie 02.1050.401.02-1.

Jednostką sprawozdawczą jest punkt.

Wartość punktu przeliczeniowego wynosi 1 zł.

2. Należność za dyżury wyliczana będzie jako łączna kwota za dyżury zgodnie z algorytmem:

- a) łączna kwota należności za dyżury dziennego** = [liczba dni roboczych w m-cu udzielania świadczeń x liczba godzin 1 dyżuru dziennego x stawka za godzinę dyżuru dziennego]
- b) łączna kwota należności za dyżury zwykłe** = [liczba dni roboczych w m-cu udzielania świadczeń x liczba godzin 1 dyżuru zwykłego x stawka za godzinę dyżuru zwykłego]
- c) łączna kwota należności za dyżury świąteczne** = [liczba dni świątecznych (sobota, niedziela i święta) w m-cu udzielania świadczeń x liczba godzin 1 dyżuru świątecznego x stawka za godzinę dyżuru świątecznego].

§ 8

Wypłata należności

1. Należność z tytułu wykonywania umowy, o której mowa w § 7 ust.1 wypłacana będzie w terminach miesięcznych na podstawie rachunku i harmonogramu udzielania świadczeń wystawionego przez Przyjmującego zamówienie w terminie do 05 dnia miesiąca

następującego po miesiącu rozliczeniowym. W przypadku braku harmonogramu rachunek zostanie zwrócony do **Przyjmującego zamówienie**.

2. Podstawą do wystawienia rachunku, o którym mowa w ust. 1 są harmonogramy wykonania świadczeń, potwierdzone przez Kierownika Oddziału lub inną upoważnioną osobę i zatwierdzone przez **Udzielającego zamówienie**. Podstawą do niezatwierdzenia harmonogramu jest wyłącznie brak zatwierdzenia harmonogramu przez Udzielającego zamówienie lub inną upoważnioną osobę.
3. Zapłata należności, o której mowa w § 8 ust. 1 nastąpi w terminie do ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym na wskazany w rachunku numer rachunku bankowego, pod warunkiem dotrzymania terminu określonego w ust. 1. W przypadku niedotrzymania terminu wypłata należności nastąpi w terminie 30 dni od poprawnie złożonego rachunku przez **Przyjmującego zamówienie**.
4. **Przyjmujący zamówienie** uprawniony jest do obciążenia **Udzielającego zamówienie** odsetkami umownymi za zwłokę w płatności wynagrodzenia w maksymalnej wysokości odsetek ustawowych przewidzianych przepisami prawa. Udzielający Zamówienie zobowiązany jest do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności należności, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy przesunięcia terminu płatności za zgodą Przyjmującego zamówienie.

§ 9

Postanowienia antykorupcyjne oraz dotyczące konkurencji

1. **Przyjmującemu zamówienie** nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. **Przyjmującemu zamówienie** nie wolno prowadzić żadnych działań, które można uznać za działania na szkodę **Udzielającego zamówienie** w szczególności zabronione jest zlecenie wykonywania konsultacji, badań diagnostycznych na koszt **Udzielającego zamówienie** osobom nie będącym pacjentami **Udzielającego zamówienie**.
3. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do nie wykonywania bez zgody **Udzielającego zamówienie** świadczeń zdrowotnych jako lekarze ubezpieczenia zdrowotnego na rzecz innych zakładów stacjonarnej opieki zdrowotnej świadczących usługi zdrowotne w zakresie określonym w niniejszej umowie.

§ 10

Oświadczenia Przyjmującego zamówienie

1. **Przyjmujący zamówienie** oświadcza, iż jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą sam rozlicza się jako przedsiębiorca z obowiązków i zobowiązań podatkowych.
2. **Przyjmujący zamówienie** oświadcza, iż zgłosił swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz ubezpieczenia zdrowotnego.

§ 11

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, z mocą **od dnia 01 stycznia 2024r. do dnia 31 grudnia 2026r.**
2. Jeżeli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, będzie to podstawą do wystąpienia Stron o renegotjację warunków umowy lub skrócenia okresu jej obowiązywania w zakresie dopuszczonym **w art. 27 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej.**
3. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który była zawarta.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na zasadzie porozumienia stron. W przypadku nie uzyskania zgody na rozwiązanie umowy na zasadzie porozumienia stron **Przyjmujący zamówienie** (który złożył pismo o rozwiązaniu umowy) zobowiązany jest do czasu rozwiązania niniejszej umowy udzielać świadczeń zgodnie z zawartą umową. W przypadku zaprzestania udzielania świadczeń **Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest do zapłaty **Udzielającemu zamówienia** odszkodowania – kary umownej w wysokości 50.000,00 złotych. Kara umowna nie dotyczy sytuacji zdrowotnych, które uniemożliwiają udzielanie świadczeń zdrowotnych.
5. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
6. W przypadku zmian zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób odbiegający od obowiązujących w dniu podpisania umowy, rozwiązania i nie zawarcia nowego kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia, albo zmiany zasad finansowania określonych w odrębnych przepisach **Udzielający zamówienie** może rozwiązać niniejszą umowę za 7 dniowym okresem wypowiedzenia.
7. **Udzielający zamówienie** może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez zachowania jakiegokolwiek okresu wypowiedzenia w przypadku:

- 1) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
- 2) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych Przyjmującego zamówienie, jeśli popełnienie przestępstwa zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
- 3) powtarzających się uzasadnionych skarg pacjentów, złożonych zgodnie z kartą praw pacjenta gdy wynikają one z rażącego naruszenia niniejszej umowy oraz przepisów prawa (po wyczerpaniu wszystkich innych środków),
- 4) przebywania w miejscu udzielania świadczeń, wykonywania umowy w stanie nietrzeźwym, pod wpływem środków psychotropowych lub odurzających,
- 5) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężania ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości z winy Przyjmującego zamówienie,
- 6) wygaśnięcia w trakcie trwania niniejszej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie, albo nie przedstawienia jej Udzielającemu Zamówienia zgodnie z wymogami § 3 pkt 21 pkt 2,
- 7) nie zachowania tajemnicy w zakresie warunków i treści niniejszej umowy, poza sytuacjami przedstawienia umowy doradcom prawnym i finansowym,
- 8) naruszenia zasad tajemnicy zawodowej,
- 9) Przyjmujący zamówienie dokonał cesji swoich praw i obowiązków na osoby trzecie bez zgody Szpitala,
- 10) będzie niezdolny do wykonywania przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 60 dni i nie wyznaczy w tym czasie zastępstwa,

8. Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym i bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:

- 1) uporczywego ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub nieodpowiedniej jakości z winy Udzielającego zamówienie,
- 2) niezachowania tajemnicy w zakresie niniejszej umowy z wyłączeniem obowiązków wynikających przepisami prawa,
- 3) obniżenie o ponad 15% bez zgody Przyjmujących zamówienie kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia na wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
- 4) pozostawania przez Udzielającego zamówienie w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia dłuższą niż 30 dni.

§12

Kary umowne

1. W przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania przez **Przyjmującego zamówienie** jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy, z przyczyn leżących po jego stronie poprzez:
 - 1) nieprzestrzeganie warunków określonych w umowach z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz innych,
 - 2) pełnienie zastępstwa za **Przyjmującego zamówienie** przez osoby nieuprawnione lub nie posiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w określonym w zakresie lub określonej dziedzinie medycyny,
 - 3) nieudzielanie świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w umowie,
 - 4) obciążanie pacjentów kosztami leków lub wyrobów medycznych w przypadkach o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - 5) uniemożliwienie kontroli przeprowadzonej przez **Udzielającego zamówienie**, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych- z winy **Przyjmującego zamówienie**,
 - 6) pobieranie nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem umowy,
 - 7) nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentowi świadczeń,
 - 8) nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - 9) nieudzielenia świadczeń lekarskich o których mowa w § 1 ust. 4,
 - 10) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracach komisji i zespołów,
 - 11) nieprzestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarnych,
 - 12) zawinione naruszenia prawa pacjenta,

Udzielający zamówienie może, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego i umożliwieniu **Przyjmującemu zamówienie** złożenia wyjaśnień i zastrzeżeń, do których **Udzielający zamówienie** odniesie się na piśmie, nałożyć na **Przyjmującego zamówienie** karę umowną w wysokości określonej w taryfikatorze kar umownych stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej umowy. W przypadku braku akceptacji - Przyjmujący zamówienie ma prawo odwołać się do Sądu Cywilnego.

2. Łączna wysokość kar umownych opisanych w § 12 ust. 1 nałożonych w ramach taryfikatora nie może, w okresie rozliczeniowym, przekroczyć 20% wartości miesięcznego wynagrodzenia
3. **Przyjmujący zamówienie** wyraża zgodę na potrącenie pełnej kwoty kary nałożonej z wynagrodzenia za miesiąc, w którym **Udzielający zamówienie** nałożył karę w formie noty

obciążeniowej. Jeżeli Przyjmujący zamówienie nie zgadza się z nałożoną karą ma prawo odwołać się do Sądu Cywilnego.

4. **Udzielający zamówienie** w zakresie kar umownych każdorazowo poinformuje **Przyjmującego zamówienie** o toczącym się postępowaniu i umożliwi mu czynny udział w tym postępowaniu. Obciążenie **Przyjmującego zamówienie** karą umowną nastąpi po zakończeniu postępowania odwoławczego.
5. **Udzielający zamówienie** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych, zgodnie z kodeksem cywilnym.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W czasie trwania umowy, a także przez okres 3 (trzech) lat od dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia, **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy informacji ekonomicznych, handlowych, organizacyjnych, technicznych i technologicznych **Udzielającego zamówienie** nie ujawnionych do wiadomości publicznej.
3. **Przyjmujący zamówienie** oświadcza, że nie będzie domagać się uznania niniejszej umowy - za umowę o pracę.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych pozostające w związku z niniejszym zamówieniem.
5. Spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby **Udzielającego zamówienie**.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje **Udzielający zamówienie**, a 1 egzemplarz **Przyjmujący zamówienie**.

Przyjmujący zamówienie	Udzielający zamówienie

Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych przez

z zakresu za miesiąc r.

Data	Godzina rozpoczęcia dyżuru	Godzina zakończenia dyżuru
Dyżury dzieńne		
Dyżury zwykłe		
Dyżury świąteczne		

Harmonogram uzgodniono z Ordynatorem/Kierownikiem Oddziału/lekarzem koordynującym pracę personelu wyższego

.....
za zgodność ze stanem faktycznym
data i podpis Kierownika Klinicznego Oddziału Pediatrrii

.....
podpis Przyjmującego zamówienie

.....
podpis Dyrektora ds. Lecznictwa

KATALOG KAR

Lp.	Kara za:	1 raz		Kolejne	
1	nieprzestrzeganie warunków określonych przez Udzielającego zamówienie określonych w umowach z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz innych,	10%	15%	15%	20%
2	pełnienie zastępstwa za Przyjmującego zamówienie przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny,	20%	20%	20%	20%
3	nieudzielanie świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w umowie,	5%	10%	10%	20%
4	obciążanie pacjentów kosztami leków lub wyrobów medycznych w przypadkach o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,	5%	10%	10%	20%
5	uniemożliwienie kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonanie w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych z winy Przyjmującego zamówienie	5%	10%	5%	20%
6	pobieranie nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem umowy,	10%	10%	10%	20%
7	nieuzasadnioną odmowę udzielenia pacjentowi świadczeń,	5%	10%	10%	15%
8	nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej,	5%	10%	7%	10%
9	nieudzielenie świadczeń lekarskich o których mowa w § 1 ust. 4 umowy	2%		5%	
10	nieusprawiedliwioną nieobecność w pracach komisji i zespołów	5%		10%	
11	nieprzestrzeganie przepisów sanitarnych	2%	5%	5%	10%
12	nieprzestrzeganie praw pacjenta	5%	5%	10%	10%